



Łódź, 14 grudnia 2016 r.

ZA.240.16.2016.GCH

ZAPYTANIE OFERTOWE

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.)

I. Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi
ul. Traugutta 25
90-113 Łódź

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania oprogramowania firmy QNT Systemy Informatyczne Sp. z o.o. dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi.

- 1) część I – moduły systemu Quorum: FK, Płace, Kadry, ST.
- 2) część II – program Qdeklaracje.

III. Termin realizacji zamówienia:

Część I: okres 1 roku, od 2 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r.
Część II: okres 1 roku, od 4 stycznia 2017 r. do 3 stycznia 2017 r.

IV. Termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy przesłać wyłącznie w wersji elektronicznej w formie podpisanego skanu **do 19 grudnia 2016 r.** na adres e-mail: zamowienia.lodz@rdos.gov.pl.
2. W temacie wiadomości należy wpisać: „Oferta na świadczenie usług utrzymania oprogramowania firmy QNT”.
3. Ofertę należy przekazać poprzez wypełnienie formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania.
4. Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty kompletne, podpisane i zawierające wycenę wszystkich pozycji.

V. Kryteria wyboru oferty:

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się łączną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia części I i części II.

VI. Istotne postanowienia umowne:

1. Umowy zostaną zawarte na okres 1 roku.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku systemu Quorum Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu fakturę miesięczną.
4. W przypadku oprogramowania Qdeklaracje Zamawiający zapłaci Wykonawcy jednorazową opłatę abonamentową.
5. Termin płatności: zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

VII. Informacje dodatkowe:

1. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, tel.: 42 66-50-370, fax: 42 66-50-371, sekretariat.lodz@rdos.gov.pl, lodz.rdos.gov.pl

2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
4. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
5. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.
6. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi otrzymała certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem, zgodny z rozporządzeniem EMAS, w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi. W związku z tym zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej dostępną na stronie:
http://lodz.rdos.gov.pl/files/artykuly/35791/Polityka_srodowiskowa_23_lipca_2015_r.jpg

VIII. Osoba do kontaktu:

Grzegorz Chmielewski

tel.: 42 66 50 963

e-mail: grzegorz.chmielewski.lodz@rdos.gov.pl

IX. Załączniki:

1. Formularz ofertowy