

UMOWA nr RDOŚ-10/ /2016

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy:

Regionalną Dyрекcyj ą Ochrony Środowiska w Łodzi z siedzib ą przy ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 7251985793, REGON 100598750, zwan ą dalej **Zamawiaj ącym**, reprezentowan ą przez: **Kazimierza Perka – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi**,

a

..... z siedzib ą przy ul., zwan ą dalej **Wykonawc ą**, NIP, REGON, wpisana do Krajowego Rejestru S ądowego pod numerem, reprezentowan ą przez /reprezentowan ą przez ... działaj ącą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,

lub

Panem/Pani ą, zwan ą/-ym dalej **Wykonawc ą**, prowadz ącą/-ym działalno ść gospodarcz ą pod firm ą „...” z siedzib ą przy ul. NIP, REGON, wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

o nast ępuj ącej treści:

Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż i dostawa materiałów biurowych oraz archiwizacyjnych (część I i/lub część II) do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi, zgodnie z Ofert ą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy **do 22 grudnia 2016 r.**
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania zamawianych artykułów na własny koszt i ryzyko oraz do rozładunku zamówionych materiałów w miejscu wskazanym przez Zamawiaj ącego lub upoważnionego pracownika Zamawiaj ącego.
4. Dostarczone materiały b ęd ą fabrycznie nowe, kompletne, wolne od wad, pełnowartościowe i nie nosz ące znamion użytkowania.
5. Wszystkie oferowane artykuły, jeżeli tego wymagaj ą odpowiednie przepisy prawa, musz ą posiadać stosowne atesty lub certyfikaty w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego.
6. Wykonawca udziela gwarancji jako ści na dostarczone produkty na okres 12 miesi ęcy, licz ąc od dnia dostawy.

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiaj ący zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: zł netto (słownie złotych: 00/100), powi ększone o podatek VAT%, co daje kwot ę **zł brutto (słownie złotych: 00/100)**, zwane dalej „wynagrodzeniem”.
2. Wynagrodzenie pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w zwi ązku z realizacj ą umowy.
3. Podstaw ą wystawienia faktury przez Wykonawc ę b ędzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Ze strony Zamawiaj ącego osob ą upoważnion ą do podpisania protokołu odbioru jest osoba wskazana w § 5 ust. 1 pkt 1 lub osoba upoważniona przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi.
5. Faktur ę należ y wystawić na: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 7251985793, REGON 100598750.
6. Zapłata wynagrodzenia nast ąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiaj ącego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Za dzie ń zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzie ń obci ążenia rachunku bankowego Zamawiaj ącego.

§ 3

1. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiaj ący nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jego jako ści.
2. W przypadku dostarczenia materiałów wadliwych lub nie spe łniaj ących warunków umowy, Zamawiaj ący złoży do Wykonawcy stosown ą reklamacj ę, która zostanie rozpatrzona w ci ągu 5 dni roboczych od dnia jej zgłoszenia. Zgłoszenie zostanie przekazane do Wykonawcy poczt ą elektroniczn ą, zgodnie z danymi teled adresowymi wskazanymi w § 5 ust. 1.

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawc ę Zamawiaj ący mo że naliczyć kary umowne w nast ępuj ących przypadkach i wysoko ściach:
 - 1) za opóźnienie w realizacji dostawy w wysoko ści 2% wynagrodzenia za ka żdy dzie ń opóźnienia,

- 2) za opóźnienie w usunięciu wad materiałów w wysokości 2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia liczonego od daty przypadającej na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

§ 5

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, tel., email:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 6 ust. 3.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową, zamieszczoną na stronie: http://lodz.rdos.gov.pl/files/artykuly/35791/Polityka_srodowiskowa_23_lipca_2015_r.jpg oraz zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie z wytycznymi w niej zawartymi.
2. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego w Łodzi.
3. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
6. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) Oferta wykonawcy.
 - 2) Wzór protokołu odbioru.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA