

UMOWA nr RDOŚ-10/ /2016

zawarta w dniu .12.2016 r. w Łodzi pomiędzy:

Regionalną Dyрекcyj **Ochrony Środowiska w Łodzi** z siedzibą przy ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 7251985793, REGON 100598750, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez: **Kazimierza Perka – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi**,

a

firm z siedzibą przy ul., zwaną dalej **Wykonawc**, NIP, REGON, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, reprezentowaną przez ... /reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa,

lub

Panem/Pani, zwaną/-ym dalej **Wykonawc**, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą przy ul. NIP, REGON, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,

o następującej treści:

Umowa została zawarta z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa 10 mp drewna opałowego, dębowego, łupanego 40-50 cm, sezonowanego minimum 1 rok do kominka do nieruchomości Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi mieszczącej się w Spale ul. Podleśna 2, 97-215 Inowłódz, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do 16 grudnia 2016 r.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy na własny koszt i ryzyko oraz do rozładunku przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego lub upoważnionego pracownika Zamawiającego.

§ 2

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie: zł netto (słownie złotych: 00/100), powiększone o podatek VAT%, co daje kwotę **zł brutto (słownie złotych: 00/100)**.
2. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony, którego wzór stanowi załącznik 2 do umowy.
5. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru jest jedna z osób wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 1 lub osoba upoważniona przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi.
6. Fakturę należy wystawić na: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 7251985793, REGON 100598750.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:....., tel....., e-mail:.....
 - 2) ze strony Wykonawcy:tel. email:
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 6 ust. 2.

§ 4

1. Zamawiający nie przyjmie przedmiotu umowy nie spełniającego parametrów określonych w § 1 ust. 1 umowy.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w realizacji zamówienia w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową, zamieszczoną na stronie Zamawiającego http://lodz.rdos.gov.pl/files/artykuly/35791/Polityka_srodowiskowa_23_lipca_2015_r.jpg oraz zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie z wytycznymi w niej zawartymi.
2. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
6. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 1. Oferta wykonawcy
 2. Wzór protokołu odbioru

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA