



Łódź, 7 grudnia 2016 r.

ZA.230.20.2016.PK

### ZAPYTANIE OFERTOWE

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

#### I. Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi  
ul. Traugutta 25  
90-113 Łódź

#### II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa materiałów eksploatacyjnych dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi, wskazanych w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

#### III. Termin i miejsce realizacji zamówienia:

1. Termin realizacji: **do 16 grudnia 2016 r.**
2. Miejsce dostawy zamówienia: siedziba Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi przy ul. Traugutta 25.

#### IV. Termin i forma składania ofert:

1. Ofertę należy przesłać wyłącznie w wersji elektronicznej w formie podpisanego skanu **do 9 grudnia 2016 r. do godz. 12:00** na adres e-mail: [zamowienia.lodz@rdos.gov.pl](mailto:zamowienia.lodz@rdos.gov.pl).
2. W temacie wiadomości należy wpisać: „Oferta na sprzedaż materiałów eksploatacyjnych”.
3. Ofertę należy przekazać poprzez wypełnienie Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania oraz Formularza cenowego stanowiącego załącznik do Formularza ofertowego.

#### V. Warunki realizacji zamówienia:

1. Dostarczone materiały będą pełnowartościowe, wolne od wad, nowe i nienoszące znamion użytkowania oraz kompatybilne z urządzeniami do których mają być wykorzystywane.
2. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu, które powstaną w wyniku zastosowania zaoferowanych materiałów.
3. Gwarancja na materiały eksploatacyjne wyniesie 12 miesięcy od dnia dostarczenia do siedziby Zamawiającego materiałów.
4. Wykonawca zrealizuje dostawę materiałów eksploatacyjnych na koszt własny do wskazanego pomieszczenia Zamawiającego.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia jednorazowo po telefonicznym uzgodnieniu dnia i godziny dostawy (08:00 – 15:00), jednak nie później niż w ostatnim dniu realizacji przedmiotu zamówienia. Termin dostawy przedmiotu zamówienia nie może przypadać w soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy.
6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie odbierał od Zamawiającego zużyte materiały eksploatacyjne i wystawiał odpowiednie zaświadczenia potwierdzające odbiór.

7. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu protokołu/karty przekazania odpadów w terminie do 14 dni od dnia ich odbioru z siedziby Zamawiającego.
8. Wszelkie koszty związane z odbiorem zużytych materiałów eksploatacyjnych i ich ewentualną utylizacją obciążały będą Wykonawcę.

#### **VI. Kryteria oceny ofert:**

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się ceną brutto oferty.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.  
Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### **VII. Informacje dodatkowe:**

1. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. Wykonawca może zwrócić się drogą elektroniczną do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści zaproszenia, nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia, bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
5. Zamawiający zawiera umowę na podstawie własnego wzoru umowy.
6. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
7. Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego i nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.
9. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi otrzymała certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem, zgodny z rozporządzeniem EMAS, w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi. W związku z tym zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z treścią Polityki Środowiskowej dostępną na stronie:  
[http://lodz.rdos.gov.pl/files/artykuly/35791/Polityka\\_srodowiskowa\\_23\\_lipca\\_2015\\_r.jpg](http://lodz.rdos.gov.pl/files/artykuly/35791/Polityka_srodowiskowa_23_lipca_2015_r.jpg)

#### **VIII. Osoba do kontaktu:**

Paulina Kropa  
Zespół Organizacyjno-Administracyjny, Kadr i Zamówień Publicznych  
e-mail: [pk.lodz@rdos.gov.pl](mailto:pk.lodz@rdos.gov.pl)

#### **IX. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy.
2. Projekt umowy.