

PROTOKÓŁ ODBIORU

Data:

Dotyczy umowy:

Zamawiający: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi
ul. Traugutta 25
90 - 113 Łódź

Wykonawca:

Przedmiot odbioru umowy:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Nr seryjny
1.	Skaner	
2.	Skaner	
3.	Czytnik kodów kreskowych	
4.	Czytnik kodów kreskowych	

W dniu w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi na okoliczność realizacji zadania pod nazwą **Zakup i dostawa skanerów, czytników kodów kreskowych dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi**, stanowiącej przedmiot zawartej w dniu umowy pomiędzy Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Łodzi,

ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź. – Zamawiającym, a Wykonawcą.

Strony umowy potwierdzają zarówno przekazanie jak i odebranie sprawnie działającego przedmiotu zamówienia zgodnego ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy Zamawiający potwierdza przekazanie przez Wykonawcę wszystkich posiadanych dokumentów obejmujących przedmiot zamówienia, w szczególności dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji użytkownika w języku polskim lub w języku angielskim.

Powyższy protokół odbioru stanowi podstawę do obciążenia Zamawiającego fakturą za zrealizowaną dostawę przedmiotu powyżej wymienionej umowy.

Uwagi:

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający**Wykonawca**

.....

.....