



Łódź, 22 czerwca 2016 r.

WSI-II.0761.1.2016.AK

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

I. Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi
ul. Traugutta 25
90 - 113 Łódź

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i obsługa jednodniowego szkolenia dla max. 100 uczestników.

Zamówienie obejmuje: usługę gastronomiczną, salę konferencyjną wraz ze sprzętem technicznym oraz materiały szkoleniowe

III. Zakres zamówienia

1. Lokalizacja

Łódź

2. Termin

Szkolenie jednodniowe, 5 września 2016 r.

3. Szkic harmonogramu szkolenia (godziny mogą ulec zmianie)

1 dzień
8.30 – 9.00 kawa powitalna / rejestracja uczestników
9:00-11:00 szkolenie
11:00-11:30 przerwa kawowa
11:30-13:00 szkolenie
13:00-13:30 przerwa kawowa
13:30-15:00 szkolenie

4. Sala konferencyjna

- 1) Sala konferencyjna dla maksymalnie 100 osób;
- 2) Stół prezydencki dla 3 osób;
- 3) Wyposażenie Sali: krzesła dla wszystkich uczestników, klimatyzacja, nagłośnienie, ekran lub biała ściana do projekcji, rzutnik, laptop, dostęp do Internetu, min. 2 bezprzewodowe mikrofony oraz obsługa techniczna.

5. Wyżywienie

- 1) Kawa powitalna/przerwy kawowe – w formie szwedzkiego stołu, kawa, herbata (3 rodzaje) z dodatkami (cukier, mleko, cytryna), woda mineralna gazowana

i niegazowana, 2 rodzaje soków owocowych, 3 rodzaje ciastek, 2 rodzaj ciast, owoce sezonowe oraz kanapki \ tartaletki.

6. Materiały szkoleniowe

- 1) Długopis, teczka, kartki papieru bądź notatnik.

IV. Informacje dodatkowe

- 1) Ostateczne menu będzie ustalane z Zamawiającym na podstawie propozycji przedstawionych przez Wykonawcę w ofercie. Wszystkie posiłki oraz przerwy kawowe powinny być zorganizowane w pomieszczeniu zarezerwowanym wyłącznie dla uczestników szkolenia.
- 2) Ostateczna liczba osób zostanie potwierdzona wybranemu Wykonawcy najpóźniej na 3 dni przed terminem rozpoczęcia szkolenia. Końcowe rozliczenie z Wykonawcą nastąpi na podstawie listy zgłoszonych osób uwzględniając podane przez Wykonawcę koszty stałe i koszty osobowe. W przypadku zmniejszenia liczby uczestników w terminie określonym w zdaniu pierwszym, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu.
- 3) Z uwagi na ustalany obecnie zakres tematyczny szkolenia oraz czas trwania poszczególnych bloków Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany, w porozumieniu z Wykonawcą harmonogramu szkolenia.
- 4) Przygotowanie i uzgodnienie z Zamawiającym treści i formy materiałów szkoleniowych.
- 5) Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji zamówienia lub jego części bez podania przyczyny, przed wyborem oferty.
- 8) Niniejsze zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
- 9) Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.
- 10) Zamawiający informuje, iż na stronie internetowej www.lodz.rdos.gov.pl zamieszczona jest Polityka Środowiskowa, realizowana w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi.

V. Warunki udziału w zamówieniu oraz termin i sposób złożenia oferty

- 1) W ofercie należy uwzględnić **całościową kwotę netto i brutto** realizacji zamówienia. Dodatkowo, należy załączyć kalkulację ww. kwoty **w podziale na koszty osobowe (catering, materiały szkoleniowe) i stałe (sala konferencyjna)** przy założeniu udziału maksymalnie 100 osób;
- 2) Do oferty należy dołączyć:
 - a) przykładową propozycję menu (przerw kawowych);
 - b) przykładową lokalizację na terenie miasta Łódź.
- 3) Oferty należy składać w wersji elektronicznej na adres: zamowienia.lodz@rdos.gov.pl do **29 czerwca 2016 r.**

VI. Kryteria wyboru wykonawcy

Główne kryterium oceny ofert stanowić będzie cena - 100%

VII. Osoba do kontaktu

Aleksandra Kudlińska

Wydział Zapobiegania i Naprawy Szkód w Środowisku oraz Informacji o Środowisku
i Zarządzania Środowiskiem

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi

tel. (42) 665 03 81, fax (42) 665 03 71,

e-mail: : aleksandra.kudlinska.lodz@rdos.gov.pl