

Zestawienie cenowe

Lp.	Rodzaj przesyłki lub usługi	Waga przesyłki	Gabaryt przesyłki	Szacowana ilość przesyłek lub usług za 12 miesięcy	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto	
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (5 x 8)	
PRZESYŁKI LISTOWE NIEREJESTROWANE KRAJOWE									
1.	Przesyłki listowe nierejestrowane ekonomiczne	do 350 g	gabaryt A	3 256					
		ponad 350 g do 1000 g	gabaryt A	2					
		ponad 1000 g do 2000 g	gabaryt B	1					
2.	Przesyłki listowe nierejestrowane priorytetowe	do 350 g	gabaryt A	658					
PRZESYŁKI LISTOWE REJESTROWANE KRAJOWE									
3.	Przesyłki listowe rejestrowane ekonomiczne	do 350 g	gabaryt A	11 083					
			gabaryt B	12					
		ponad 350 g do 1000 g	gabaryt A	21					
			gabaryt B	20					
		ponad 1000 g do 2000 g	gabaryt A	2					
			gabaryt B	13					
4.	Przesyłki listowe rejestrowane priorytetowe	do 350 g	gabaryt A	357					
			gabaryt B	1					
		ponad 350 g do 1000 g	gabaryt A	3					
			gabaryt B	4					
		ponad 1000 g do 2000 g	gabaryt B	3					
PACZKI POCZTOWE KRAJOWE									
5.	Paczki pocztowe ekonomiczne	do 1 kg	gabaryt A	3					
		ponad 1 kg do 2 kg	gabaryt A	2					
		ponad 2 kg do 5 kg	gabaryt A	6					
6.	Paczki pocztowe priorytetowe	ponad 2 kg do 5 kg	gabaryt A	3					
7.	Usługa "potwierdzenia odbioru" w obrocie krajowym	-	-	8 513					
8.	Usługa „zwrot przesyłki do nadawcy” w obrocie krajowym	-	-	121					
9.	Usługa odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego - opłata miesięczna	-	-	12 miesięcy					
ŁĄCZNA WARTOŚĆ BRUTTO:									

1) Cena oferty brutto musi być wyrażona w PLN i obejmować wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SOPZ oraz projekcie umowy. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

2) Wykonawca w powyższym Zestawieniu cenowym podaje cenę jednostkową netto, stawkę podatku VAT, cenę jednostkową brutto, wartość brutto oraz łączną wartość brutto.

- 3) W zestawieniu cenowym należy wypełnić każdą pozycję. Pominięcie któregośkolwiek z elementów lub jego niewypełnienie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- 4) Wszystkie informacje finansowe należy podać w polskich złotych.
- 5) Formularz oferty oraz Zestawienie cenowe należy wypełnić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
- 6) Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia
- 7) W przypadku, gdy w formularzu ofertowym wraz z załącznikiem wystąpią omyłki rachunkowe, Zamawiający dokona ich poprawienia zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a) W przypadku gdy cena oferty podana liczbą nie odpowiada cenie oferty podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną liczbą.
 - b) Jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny za szacowaną ilość przesyłek oraz cenie jednostkowej brutto, przyjmuje się że prawidłowo podano cenę szacowaną ilość przesyłek oraz cenę jednostkową brutto.
 - c) Jeżeli podana cena nie odpowiada sumie cen za poszczególne elementy zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne elementy zamówienia.

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka Wykonawcy bądź osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy