



Łódź, 8 grudnia 2017 r.

ZA.240.11.2017.DB

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, ze zm.)

**I. Zamawiający:**

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi  
ul. Traugutta 25  
90-113 Łódź

**II. Przedmiot zamówienia:**

- Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ), formularz ofertowy, formularz cenowy oraz wzór umowy, które stanowią odpowiednio załącznik nr 1, 2, 3, 4 do zapytania.
- Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
64110000-0 usługi pocztowe  
64112000-4 usługi pocztowe dotyczące listów  
64113000-1 usługi pocztowe dotyczące paczek

**III. Termin wykonania zamówienia:**

Od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. lub do wyczerpania maksymalnej kwoty umowy.

**IV. Warunki udziału w zamówieniu:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1481) na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz za granicą.

**V. Sposób przygotowania ofert:**

- Ofertę stanowi:
  - wypełniony formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do zapytania,
  - wypełniony formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 3 do zapytania,
  - wpis do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z pkt. IV zapytania,
  - pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy.
- Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, a następnie zeskanowana i przesłana na adres mailowy wskazany w zapytaniu.

**VI. Termin i sposób składania ofert:**

- Ofertę należy złożyć drogą elektroniczną **do 13 grudnia 2017 r.** na adres e-mail: [zampubreg.lodz@rdos.gov.pl](mailto:zampubreg.lodz@rdos.gov.pl).
- W temacie wiadomości należy wpisać: „**Oferta na świadczenie usług pocztowych**”.
- Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
- Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia swojej oferty do siedziby Zamawiającego w formie pisemnej.

## **VII. Sposób obliczenia ceny:**

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy wpisać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

## **VIII. Kryteria oceny ofert:**

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się łączną ceną brutto oferty.

## **IX. Postanowienia umowy:**

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 4 do zapytania.

## **X. Informacje dodatkowe:**

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
2. Zamawiający w ofercie poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany oraz unieważnienia zapytania na każdym jego etapie. Zamawiający niezwłocznie zamieści powyższe informacje na stronie internetowej.
4. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
5. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.
6. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi posiada certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem, zgodny z rozporządzeniem EMAS, w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi. W związku z tym zaleca się, aby Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zapoznali się z treścią Polityki Środowiskowej dostępną na stronie:

[http://lodz.rdos.gov.pl/files/artykuly/35791/Polityka\\_srodowiskowa\\_23\\_lipca\\_2015\\_r.jpg](http://lodz.rdos.gov.pl/files/artykuly/35791/Polityka_srodowiskowa_23_lipca_2015_r.jpg).

## **XI. Osoby uprawnione do kontaktów:**

Daria Błaszkwicz

Zespół Organizacyjno-Administracyjny, Kadr i Zamówień Publicznych

e-mail: [daria.blaszkwicz.lodz@rdos.gov.pl](mailto:daria.blaszkwicz.lodz@rdos.gov.pl)

## **XII. Załączniki:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Formularz ofertowy.
3. Formularz cenowy.
4. Projekt umowy.

**Regionalny Dyrektor  
Ochrony Środowiska w Łodzi**

*Kazimierz Perek*