



Łódź, 31 lipca 2017r.

WSI.72.1.2017.AK

(Stary znak: WSI-II.72.1.2016.AK)

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup nagród dla przedszkoli z województwa łódzkiego które zrealizowały program przedszkolnej edukacji ekologicznej pn. „Zielony skrzat dba o swój świat”

(na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.)

I. Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi
ul. Traugutta 25
90-113 Łódź

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup: huśtawek typu „bocianie gniazdo” oraz gier wielkoformatowych z motywem ekologicznym/przyrodniczym – nagrody dla przedszkoli w województwa łódzkiego, które zrealizowały program przedszkolnej edukacji ekologicznej pn. „Zielony skrzat dba o swój świat”.
2. Szczegółową nazwę przedmiotów zamówienia, ich parametry oraz ilości zawiera szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania.
3. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do zapytania.
4. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
37500000-3 – gry, zabawki, wyposażenie parków zabaw

III. Termin realizacji zamówienia:

Do 18 września 2017 r.

IV. Warunki udziału w zamówieniu:

Nie dotyczy.

V. Sposób przygotowania ofert:

1. Ofertę stanowi:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy, stanowiący Załącznik nr 2 do zapytania,
 - 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli dotyczy,
 - 3) pozostałe dokumenty wymagane niniejszym zapytaniem – jeżeli dotyczy.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, a następnie zeskanowana i przesłana na adres mailowy wskazany w zapytaniu.
3. Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty kompletne, podpisane i zawierające wycenę wszystkich pozycji.
4. W części pozycji formularza ofertowego przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, marki. Wskazania te mają charakter przykładowy, określają jakość zamawianych wyrobów.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert zawierających rozwiązania równoważne. Za towar „równoważny” Zamawiający uważa artykuły o parametrach jakościowych takich samych bądź lepszych, niż określone w Formularzu ofertowym.
6. Wykonawca sporządzając ofertę zobowiązany jest do wpisania w tabeli w kolumnie nr 3 Formularza ofertowego, danych umożliwiających identyfikację oferowanego produktu.

7. W przypadku zaoferowania artykułów równoważnych na potwierdzenie, że oferowane artykuły spełniają wymagania określone w zapytaniu ofertowym, wykonawca zobowiązany jest do wykazania w treści oferty, że oferowany artykuł posiada nie gorsze parametry w stosunku do towaru wyspecyfikowanego oraz jeśli oferta wykonawcy została oceniona najwyżej do złożenia na wezwanie Zamawiającego do proponowanego artykułu równoważnego jego opisu zawierającego nazwę artykułu, producenta artykułu, dokładny opis cech jakościowych i parametrów technicznych produktu, ewentualnie numer katalogowy.

VI. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę należy składać drogą elektroniczną **do 8 sierpnia 2017 r.** na adres e-mail: zampubreg.lodz@rdos.gov.pl.
2. W temacie wiadomości należy wpisać: „**Oferta na zakup nagród dla przedszkoli**”.
3. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Liczy się data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, pisemnej formy oferty (oryginału).

VII. Sposób obliczenia ceny:

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy wpisać w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Kryteria oceny ofert:

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1.	Cena	80 %
2.	Termin dostawy	20 %

2. Cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez wykonawcę oferty wynikającej z uwzględnienia wszystkich kosztów, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
4. Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 80$$

Końcowy wynik powyższych działań zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

5. Punkty za kryterium „termin dostawy” zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 20 punktów wg poniższej zasady:

Wykonawca dostarczy do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi przy ul. Traugutta 25 przedmiot zamówienia w dniu roboczym w godzinach 8,00 – 14,30 od dnia podpisania umowy w terminie:

- 1) 7 dni kalendarzowych i poniżej – 20 pkt.
- 2) 8 – 14 dni kalendarzowych – 10 pkt.
- 3) 15 – 21 dni kalendarzowych – 0 pkt.

Maksymalny termin dostawy to 21 dni od dnia podpisania umowy.

6. Liczby punktów, o których mowa w pkt. 1, po zsumowaniu stanowiąc będą końcową ocenę oferty.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
8. Jeżeli dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą liczbę punktów, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich Wykonawców, ponadto Zamawiający udostępni informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej bip.lodz.rdos.gov.pl

IX. Postanowienia umowy:

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 3 do zapytania.

X. Informacje dodatkowe:

1. Wszystkie oferowane materiały, jeżeli tego wymagają odpowiednie przepisy prawa, muszą posiadać **stosowne atesty lub certyfikaty** w zakresie bezpieczeństwa i dopuszczenia do obrotu handlowego.
2. Przedmiot zamówienia jest dofinansowany z środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Łodzi.
3. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
4. Zamawiający w ofercie poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowym dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany oraz unieważnienia zapytania na każdym jego etapie. Zamawiający niezwłocznie zamieści powyższe informacje na stronie internetowej.
6. W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 3, możliwe jest podpisanie umowy w kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną, najwyższą liczbę punktów w ocenie oferty.
7. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązań Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
8. Zamawiający zastrzega, że całościowa oferowana cena stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, jego oferta zostanie odrzucona.
9. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi posiada certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem, zgodny z rozporządzeniem EMAS, w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi. W związku z tym zaleca się, aby Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zapoznali się z treścią Polityki Środowiskowej dostępną na stronie: http://lodz.rdos.gov.pl/files/artykuly/35791/Polityka_srodowiskowa_23_lipca_2015_r.jpg.

XI. Osoby upoważnione do kontaktów:

Aleksandra Kudlińska
tel.: 42 66 50 962

XII. Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)
2. Formularz ofertowy.
3. Wzór umowy