

UMOWA NR RDOŚ-Ł/WPN.6012.....

zawarta 2021 r. w Łodzi pomiędzy:

Regionalną Dyрекcyj ą Ochrony Środowiska w Łodzi z siedzib ą przy ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP 725-198-57-93, REGON 100598750, reprezentowan ą przez:

Arkadiusza Malca - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi, zwan ą dalej „**Zamawiaj ącym**”,

a

.....z siedzib ą przy ul., NIP, REGON, wpisana do Krajowego Rejestru S ądownego pod numerem, reprezentowan ą przez /reprezentowan ą przez dzia łąc ą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, zwan ą dalej „**Wykonawc ą**”,

lub

Panem/Pani ą, prowadz ąc ą/-ym dzia łąc ą gospodarcz ą pod firm ą z siedzib ą przy ul., NIP, REGON....., wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Dzia łąc ności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, zwan ą/-ym dalej „**Wykonawc ą**”,

o następuj ącej treści:

art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 wrze śnia 2019 r. Prawo zamówie ń publicznych (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1129, ze zm.), w trybie podstawowym, w ramach zadania pn. „**Ochrona czynna siedlisk przyrodniczych oraz gatunków ro ślin i zwier z ąt**”, dofinansowanego ze Źrodków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiaj ący zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy pn. **Dzia łąc ania ochronne w rezerwacie przyrody „Winnica”**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia okre ślony w specyfikacji warunków zamówienia, zawiera **załącznik Nr 1** do niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy wykonywany b ędzie przez **Wykonawc ę** w ścisłej współpracy z **Zamawiaj ącym**.
4. **Wykonawca** jest zobowiązany stosowa ć się do wytycznych, polece ń i wskazówek udzielanych przez Zamawiaj ącego oraz udzielania wyjaśnie ń dotycz ących realizacji przedmiotu umowy na kaźde żądanie **Zamawiaj ącego** w terminie wskazanym przez **Zamawiaj ącego**.
5. **Zamawiaj ący** ma prawo kontrolowa ć postępy i jako ść wykonania umowy.
6. **Wykonawca** oświadcza, że posiada niezbędn ą wiedzę i doświadczenie, a tak że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami **Zamawiaj ącego**.
7. **Zamawiaj ący** i **Wykonawca** zobowiązują się, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy b ędą przestrzegali przepisów dotycz ących ochrony danych osobowych.
8. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z Polityk ą Środowiskow ą **Zamawiaj ącego**, której tre ść dostępn a jest na stronie internetowej **Zamawiaj ącego**: <http://lodz.rdos.gov.pl/system-ekozarządzania-i-audytu-emas>.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, tel.: 42 66-50-370, fax: 42 66-50-371, sekretariat.lodz@rdos.gov.pl, lodz.rdos.gov.pl

§ 2

Termin i odbiór

1. Przedmiot umowy **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać w terminie do **10 grudnia 2021 r.**
2. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany poprzez podpisanie protokołu odbioru, stanowiącego **załącznik Nr 2** do niniejszej umowy, w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia wykonania przedmiotu umowy.
3. W odbiorze prac w terenie będzie uczestniczyć przedstawiciel **Wykonawcy, Zamawiającego** oraz zarządcy terenu.
4. Ze strony **Zamawiającego** osobą uprawnioną do podpisania protokołu odbioru jest Naczelnik Wydziału Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi lub inna osoba upoważniona przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowisk w Łodzi.
5. Ze strony **Wykonawcy** osobą uprawnioną do podpisania protokołu odbioru jest
6. Do kontaktu z **Wykonawcą Zamawiający** wyznacza swojego przedstawiciela: – w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi, tel....., faks: 42 66-50-371, e-mail:
7. Do kontaktów z **Zamawiającym Wykonawca** wyznacza, tel....., e-mail.....

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kwotę **zł brutto** (słownie: /100 zł.), tj. **zł netto** (słownie: /100 zł.), stawka podatku VAT%.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem obejmującym wszystkie czynności i wydatki **Wykonawcy** niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Strony nie przewidują możliwości zmiany ustalonego wynagrodzenia.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru.
5. Fakturę za wykonanie przedmiotu umowy należy wystawić na **Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, NIP: 725-198-57-93, REGON: 100598750** i dostarczyć w terminie 5 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
6. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
7. Wykonawca jest obowiązany, w przypadku uregulowanym przez prawo, do zamieszczenia na fakturze informacji o obowiązku *split payment*.
8. Płatności zostaną dokonane przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, wskazany na fakturze, w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.
9. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego **Zamawiającego**.
10. **Zamawiający** oświadcza, że wynagrodzenie jest dofinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi w ramach zadania pn. „**Ochrona czynna siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt**”, zgodnie z umową nr 247/OP/J/2021 z dnia 05.08.2021 r.

§ 4

Rękojmia

1. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres 12 miesięcy od daty podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. W razie ujawnienia, w okresie udzielonej rękojmi, błędów w przedmiocie umowy, **Zamawiający** wezwie pisemnie **Wykonawcę** do ich usunięcia, w wyznaczonym przez siebie terminie, nie krótszym jednak niż 14 dni robocze.
3. Stwierdzenie błędów i ich usunięcie powinno zostać potwierdzone protokołem.

§ 5

Wypowiedzenie umowy

Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku naruszenia przez **Wykonawcę** warunków umowy, a w szczególności:

- 1) zagrożenia opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 po dwukrotnym wezwaniu **Wykonawcy** do wykonania przedmiotu umowy, wysłanym na adres e-mail:
- 2) w przypadku niezastosowania się do wytycznych i poleceń **Zamawiającego** wysłanych na adres e-mail:..., jeśli powyższe zagraża prawidłowości i terminowości wykonania umowy;

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależnego wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** nalicza kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu zamówienia w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od daty upływu terminu określonego w § 2 ust. 1;
 - 2) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad w okresie rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 liczony od daty upływu terminu określonego w § 4 ust. 2;
 - 3) za wypowiedzenie umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
 - 4) za wypowiedzenie umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn nie leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 3 i 4 podlegają sumowaniu, jednak łączna wysokość kar nie może przekroczyć 60% wynagrodzenia brutto.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki ustawowe za opóźnienie w wysokości odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy.
4. Postanowienia ust. 1 nie wyłączają prawa **Zamawiającego** do dochodzenia od **Wykonawcy** odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego jeżeli poniesione koszty przewyższają naliczone kary umowne.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 7

Odpowiedzialność stron umowy

1. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu szkód, zaistniałych z przyczyn leżących po jego stronie, a ponadto za wszystkie szkody wynikające z nienależytego wykonania niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** odpowiada za działanie i zaniechanie osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału każdy, jeden dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.
5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) załącznik Nr 2 – Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Działania ochronne w rezerwacie przyrody „Winnica”” w ramach zadania pn. „Ochrona czynna siedlisk przyrodniczych oraz gatunków roślin i zwierząt”, dofinansowanego ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi.

Koszenie muraw kserotermicznych oraz odślanianie powierzchni muraw w roku 2021 zarastających krzewami wraz z uprzątnięciem powstałej biomasy z obszaru rezerwatu przyrody „Winnica”, położonego na terenie gminy Widawa w powiecie łaskim.

1. Cel prac:

Realizacja prac ma na celu utrzymanie chronionego w rezerwacie kompleksu muraw i zarośli kserotermicznych z rzadkimi i chronionymi gatunkami flory.

2. Zakres i sposób wykonania prac:

- 1) ręczne koszenie murawy na wysokości 5 -10 cm;
- 2) ręczne wycięcie odrostów krzewów derenia, tarniny i szakłaka możliwie najniżej, przy samym gruncie, z pozostawieniem krzewów róży, berberysu, ligustru i jałowca – obszar muraw i odrastających krzewów na Mapie 1 **„Powierzchnia działań ochronnych w rezerwacie przyrody „Winnica”**;
- 3) usunięcie robinii akacyjnej.

Pozyskaną biomasę Wykonawca usunie z terenu rezerwatu i zagospodaruje we własnym zakresie zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

3. Warunki wykonania prac:

Zabrania się wjazdu na teren rezerwatu pojazdami mechanicznymi i sprzętem samojezdnym. Ze względu na konieczność selektywnej wycinki oraz termin wykonania prac, niezbędna jest wiedza z zakresu rozpoznawania ww. roślin w stanie bezlistnym.

Powierzchnie objęte zabiegami zostały zobrazowane na Mapie 1. **„Powierzchnia działań ochronnych w rezerwacie przyrody „Winnica”**.

Powierzchnia całkowita przewidziana do zabiegu – 1,54 ha.

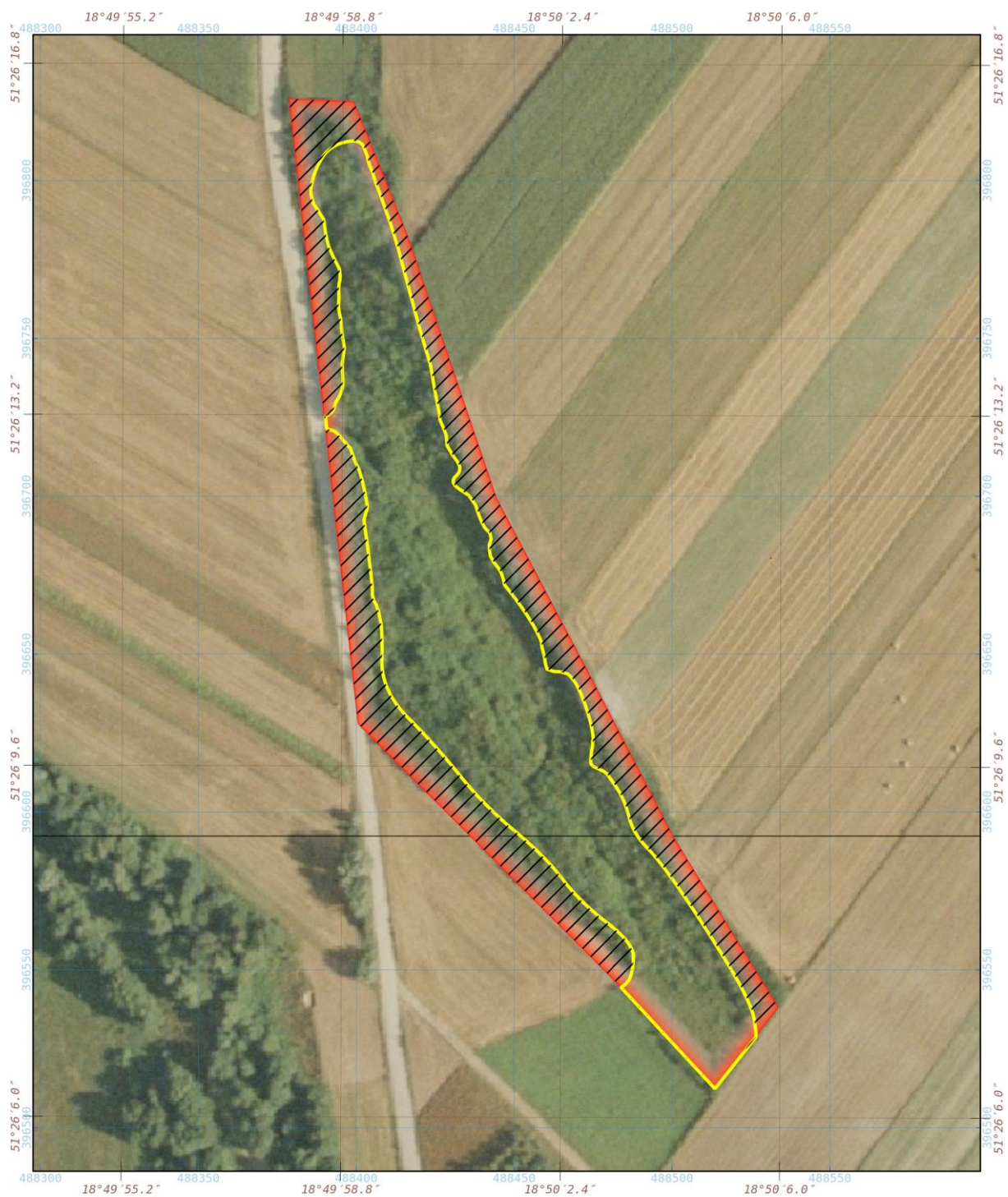
4. Terminy realizacji:





- Termin realizacji rok 2021 - do 10 grudnia 2021 r.

5. Dokumentacja fotograficzna:



Mapa 1. Powierzchnia działań ochronnych w rezerwacie przyrody „Winnica”.



Rezerwat przyrody „Winnica”			
	Legenda	Skala	
	 Rezerwat przyrody	0 25 50 75 m	
	 Obszar muraw i odrastających krzewów		
 Zarośla na obrzeżach rezerwatu przyrody „Winnica”			
Przygotowanie mapy: RDOŚ w Łodzi Ortofotomapa: CODGiK			

PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia.....

z przekazania przedmiotu umowy nr RDOŚ-Ł/WPN.6012..... z2021 r. pn. **Działania ochronne w rezerwacie przyrody „Winnica”.**

Komisja w składzie:

- 1) –..... (stanowisko) w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi ze strony Zamawiającego,
- 2) – przedstawiciel Wykonawcy,
- 3) – przedstawiciel zarządcy terenu.

stwierdziła, że ww. przedmiot umowy nr RDOŚ-Ł/WPN.6012..... z2021 r. został wykonany przez Wykonawcę:

1. W terminie umownym*/ z przekroczeniem terminu określonego w ww. umowie o dni*.
2. W sposób i zakresie zgodnym*/niezgodnym* z ww. umową.
3. Bez zastrzeżeń*/ wykryto następujące wady i uchybienia*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Kara umowna nie zostanie naliczona*/zostanie naliczona na podstawie § 6 ust.1 ww. umowy*.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału każdy, po jednym dla Zamawiającego, Wykonawcy i zarządcy terenu.

Zamawiający

Wykonawca

Zarządca terenu

*niepotrzebne skreślić