PROTOKÓŁ ODBIORU

Data: ………………..

Dotyczy umowy: ………………..

Zamawiający: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi

ul. Traugutta 25  
90 - 113 Łódź

Wykonawca: …………………….

Przedmiot odbioru umowy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Numer seryjny** |
| 1 | Oprogramowanie biurowe - …..szt. **Nazwa**: Microsoft Office Home & Business 2019 PL Box Win/Mac 32/64bit **firma/producent:** Microsoft | Nie dotyczy |

Wraz z przedmiotem zamówienia dostarczono:

1. …………………………………………….
2. …………………………………………….

Strony umowy potwierdzają zarówno przekazanie jak i odebranie sprawnie działającego oprogramowania.

Uwagi:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Zamawiającego,   
1 dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

……………………………. .....……...…………………….