



Łódź, 2 marca 2020 r.

WPN.261.1.2020.GJa

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące wykonania operatów wyceny szkód wyrządzonych przez bobry na terenie województwa łódzkiego

na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych – Dz. U z 2019 r. poz. 1843 i 2020)

I. Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź

II. Przedmiot zamówienia i wymagane warunki realizacji

1. Wykonanie i dostarczenie do RDOŚ w Łodzi operatów (po jednym egzemplarzu operatu dla każdej nieruchomości). Szkody wyrządzone przez bobry mogą dotyczyć:
 - uszkodzenia obwałowań stawów rybnych poprzez robienie w nich nor i drażnienie korytarzy,
 - utruty materiału hodowlanego – narybku, ryby handlowej,
 - uszkodzenia dróg,
 - zniszczenia przepustów na rowach melioracyjnych,
 - uszkodzenia utwardzonego terenu posesji,
 - uszkodzenia ogrodzeń,
 - uszkodzenia lub zalania budynków,
 - zniszczenia maszyn rolniczych,
 - innych uszkodzeń mienia.
2. Operat powinien zawierać:
 - 1) opis przedmiotu szacunku i wyceny szkód wyrządzonych przez bobry, sporządzony w oparciu o ustalenia dokonane podczas oględzin szkód w obecności właściciela nieruchomości oraz przekazane przez Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Łodzi dokumenty, a także w oparciu o przepisy dotyczące ochrony przyrody, gospodarki nieruchomościami, wyceny nieruchomości itd,
 - 2) wskazanie wysokości odszkodowania za całość wyrządzonych w obiekcie stawowym szkód, zgodnie z art. 126 ust. 1 pkt 5 i ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 55) i wskazanie systemu jakim zostaną wykonane prace związane z przywróceniem stanu sprzed powstania szkód.
3. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi przekaze rzeczoznawcy następujące dokumenty:
 - 1) wniosek poszkodowanego,
 - 2) kopię aktualnego wypisu z ewidencji gruntów lub aktualny wypis z księgi wieczystej, dotyczący nieruchomości, na której wystąpiła szkoda
 - 3) protokół z oględzin szkód przeprowadzonych przez pracowników RDOŚ w Łodzi.
4. Podstawą realizacji zamówienia będzie każdorazowe zamówienie szczegółowo określające jego przedmiot.
5. Zamówienia będą wystawiane sukcesywnie w miarę wpływu do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska Łodzi wniosków o oszacowanie szkód wyrządzonych przez bobry



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, tel.: 42 66-50-370, fax: 42 66-50-371, sekretariat.lodz@rdos.gov.pl, lodz.rdos.gov.pl

w ww. mieniu. W Planie Zamówień Publicznych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi na rok 2020 przewidziano kwotę 10 000 zł. na wykonanie operatów szacunkowych szkód wyrządzonych przez bobry. Powyższa kwota może być zwiększona w przypadku pojawienia się dodatkowych środków finansowych.

6. Wszystkie prace terenowe należy prowadzić w uzgodnieniu z Zamawiającym i właścicielami lub zarządcami nieruchomości, na których wystąpiły szkody.
7. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) – 98390000-3 inne usługi.

III. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy wykonać do **31 grudnia 2020 roku**.

IV. Przyjęte kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **100 % cena brutto**.
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1 % = 1 punkt.
3. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
5. Zamawiający zastrzega, że może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunku udziału w zapytaniu.

V. Warunki stawiane wykonawcom

Wykonawca musi posiadać uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego w dziedzinie szacowania nieruchomości oraz doświadczenie w zakresie sporządzania operatów szacunkowych dotyczących określenia wartości odszkodowania za szkody wyrządzone przez bobry. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, iż wykonał z należytą starannością przynajmniej dwie usługi polegające na sporządzeniu operatów szacowania szkód wyrządzonych przez bobry lub innych o podobnym charakterze jak opisany w rozdziale II niniejszego pisma. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku w ramach oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, np. referencje, kopie protokołów odbioru lub innych dokumentów wystawiony przez podmiot na rzecz którego usługa była wykonana. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów należy złożyć oświadczenie.

VI. Miejsce, termin i forma składania ofert

1. Ofertę należy przesać wyłącznie w wersji elektronicznej w formie skanu podpisanego pisma do **9 marca 2019 r.** do godz. **10:00:00** na adres: zampubreg.lodz@rdos.gov.pl.
2. Ofertę składa osoba uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wymagane jest dołączenie w wersji elektronicznej w formie skanu podpisanego pełnomocnictwa.
3. Oferty, które wpłyną po terminie, podlegają odrzuceniu.

VII. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami

Szczegółowych informacji udzielają:

- Grażyna Jabłońska, tel. 42 665 09 69, e-mail: grazyna.jablonska.lodz@rdos.gov.pl
- Maciej Stankiewicz, tel. 42 665 09 74, e-mail: maciej.stankiewicz.lodz@rdos.gov.pl

VIII. Istotne postanowienia umowne

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada niezbędne doświadczenie do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami Zamawiającego oraz uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego w dziedzinie szacowania nieruchomości.
2. Całość prac objętych każdorazowym Zamówieniem Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie **30 dni** od daty otrzymania Zamówienia i przekazać Zamawiającemu w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi.
3. **Wykonawca** dokonuje oględzin w obecności poszkodowanego (właściciela lub użytkownika bądź ich przedstawicieli lub pełnomocników) uzgadniając z nim wcześniej termin oględzin, a protokół z oględzin dołącza do każdego sporządzonego operatu.
4. **Wszelkie koszty** związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia ponosi **Wykonawca**.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez strony protokół odbioru prac stanowiących przedmiot każdorazowego Zamówienia, stwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie i bez zastrzeżeń.
6. Fakturę za wykonanie każdorazowego Zamówienia należy wystawić na Regionalną Dyrekcję Ochrony Środowiska w Łodzi, 90-113 Łódź, ul. Traugutta 25, NIP: 725-198-57-93, REGON 100598750 i dostarczyć w terminie do 5 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
7. Płatność zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, a płatność ostatniej faktury nie później niż do 27 grudnia 2020 r.
8. W przypadku wykrycia wad w wykonanej i protokołarnie przekazanej pracy stanowiącej przedmiot Zamówienia, **Wykonawca** będzie ponosił odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady. **Wykonawca** jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie 5 dni od daty przekazania uwag do wykonanej i przekazanej pracy stanowiącej przedmiot Zamówienia.
9. Wykonawca przekazuje na zamawiającego w ramach wynagrodzenia autorskie prawa majątkowe do wykonanych przez siebie operatów szacunkowych.
10. **Zamawiający i Wykonawca** zobowiązują się, że przy wykonaniu przedmiotu umowy będą przestrzegali przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
11. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę Zamawiający naliczy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu zamówienia w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, wynikającego z faktury, o którym mowa w pkt 6 za każdy dzień opóźnienia – w odniesieniu do konkretnego zamówienia, liczony od daty upływu terminu określonego w pkt 2,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad w okresie rękojmi w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, wynikającego z faktury, o którym mowa w pkt 6 za każdy dzień opóźnienia – w odniesieniu do konkretnego zamówienia; liczone od daty upływu terminu określonego w pkt 8,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 2 000,00 zł brutto.
12. Kary umowne o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 3 podlegają sumowaniu, jednak łączna wysokość kar nie może przekraczać 100 % wynagrodzenia brutto, wynikającego z faktury,

o którym mowa w pkt. 6 umowy.

13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Zamawiającego, której treść dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego: <http://lodz.rdos.gov.pl/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas>.

IX. Sposób przygotowania i składania oferty cenowej

1. W ramach przedstawionej kalkulacji ceny należy podać:
jednostkową wartość netto (wartościowo i słownie), cenę brutto (wartościowo i słownie), stawkę podatku VAT wykonania jednego operatu wyceny szkód wyrządzonych przez bobry na terenie województwa łódzkiego, określonego w rozdziale II.
2. Wartości cenowe należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach podstawowych.

X. Dodatkowe informacje

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
2. Zamawiający w ofercie poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany oraz unieważnienia zapytania na każdym jego etapie. Zamawiający niezwłocznie zamieści powyższe informacje na stronie internetowej.
4. Zapytanie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert.
5. Zamawiający zawiera umowę na podstawie własnego wzoru umowy.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na realizację przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega, że oferowana cena za wykonanie jednego operatu stanowi informację publiczną w rozumieniu Ustawy o dostępie do informacji publicznej i w przypadku zastrzeżenia jej przez oferenta jako tajemnicy przedsiębiorstwa lub tajemnicy przedsiębiorcy, zastrzeżenie zostanie uznane za nieskuteczne.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Łodzi informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych zawartych w ofertach cenowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Łodzi, ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź, e-mail: sekretariat.lodz@rdos.gov.pl;
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska Łodzi następuje za pomocą adresu e-mail: inspektor.ochrony.danych.lodz@rdos.gov.pl;

- 3) przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania w zakresie dokonania wydatków oraz realizacji zawartej umowy na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- 5) podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp i wynika z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - c) w zakresie wynikającym z przepisów – prawo do usunięcia swoich danych osobowych, jak również prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych, jeśli jej zdaniem, przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
- 8) każdej osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje:
 - a) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych;
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w przedmiotowym przypadku jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
- 9) Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi posiada certyfikat Systemu Zarządzania Środowiskiem, zgodny z EMAS, nadany w oparciu o Politykę Środowiskową zatwierdzoną przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Łodzi. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zapoznali się z treścią Polityki Środowiskowej dostępną na stronie: http://lodz.rdos.gov.pl/files/artykuly/35791/Polityka_srodowiskowa_23_lipca_2015_r.jpg.

**Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska w Łodzi**

Kazimierz Perek

**Regionalna Dyrekcja
Ochrony Środowiska w Łodzi**
ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź
tel. 42 665 03 70; fax 42 665 03 71