**FORMULARZ OFERTOWY**

ZAMAWIAJĄCY:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi

Ul. Traugutta 25

90 - 113 Łódź

WYKONAWCA:

Nazwa: …………………………………………………………………………………………………………….
Adres: ……………………………………………………………………………………………………………...

NIP: ……………………………..……………….. REGON: ………………………………………...………….

Osoba do kontaktu: …………………………………………………………………………………………….

Telefon: ……………………………………………………………………………………………………………

E-mail: ………………………………………………………………………………………………………..……

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe w zakresie:

**organizacji szkolenia pn. „Procedura ocen oddziaływania na środowisko w teorii i praktyce z uwzględnieniem najnowszych przepisów”**

oferuję realizację przedmiotu zmówienia za **łączną cenę brutto** ……………………………(słownie złotych: ……….……/100),

zgodnie z poniższą kalkulacją:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Opis** | **Cena netto** | **Stawka****VAT (%)** | **Cena brutto** |
| całościowa kwota realizacji zamówienia |  |  |  |
| koszt na jednego uczestnika – koszt osobowy obejmujący catering i materiały szkoleniowe |  |  |  |
| koszty stałe - wynajęcie Sali na dwa dni robocze zgodnie z przedstawionym Harmonogramem |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Przykładowa lokalizacja Sali  | Adres: |

Załącznik : Przykładowa propozycja menu

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu dot. szacowania wartości zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
2. w podane ceny jednostkowe brutto wliczyłem wszystkie koszty związane z pełną i terminową realizacją zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego,
3. zobowiązuję/emy się do zwarcia umowy w sprawie zapytania ofertowego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego,
4. jesteśmy zobowiązani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej. Faktura zostanie wysłana z adresu mailowego Wykonawcy…………………….. na adres mailowy Zamawiającego: sekretariat.lodz@rdos.gov.pl

………………………….. ………………………………………………

miejscowość, data podpis i pieczątka osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy