**FORMULARZ OFERTOWY**

ZAMAWIAJĄCY:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Łodzi

ul. Traugutta 25

90-113 Łódź

WYKONAWCA:

Nazwa: …………………………………………………………………………………………………………….   
Adres: ……………………………………………………………………………………………………………...

NIP: ……………………………..……………….. REGON: ………………………………………...………….

Osoba do kontaktów: …………………………………………………………………………………………….

Telefon: ……………………………………………………………………………………………………………

E-mail: ………………………………………………………………………………………………………..……

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na:

**Świadczenie usługi utrzymania i rozwoju systemu eDok Centralnego Ośrodka Informatyki dla Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Łodzi**

oferujemy realizację przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot zamówienia** | **Cena netto (zł)** | **Stawka podatku VAT (%)** | **Cena brutto**  **(zł)** |
| 1. | **System eDok.** Opieka serwisowa, aktualizacja wynikająca ze zmian legislacyjnych oraz usprawniania jakości systemu. Aktualizacje usuwające błędy systemu. Udzielanie telefonicznie, po przez stronę zgłoszeń serwisowych, pocztę e-mail wyjaśnień i konsultacji dotyczących działania systemu. |  |  |  |

Słownie złotych brutto: ……………………………………………..……/100).

Oświadczam, że:

1. zapoznałem się z wymaganiami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym wraz   
   z załącznikami i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
2. zrealizuję zamówienie zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
3. w podaną cenę brutto wliczyłem wszystkie koszty związane z pełną i terminową realizacją zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego,

Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury w formie elektronicznej. Faktura zostanie wysłana    
z adresu mailowego Wykonawcy ……………………………..\* na adres mailowy Zamawiającego: [sekretariat.lodz@rdos.gov.pl](mailto:faktury@mr.gov.pl).

…………..………………………… …….. …………………………….…..………..

miejscowość, data podpis i pieczątka osoby upoważnionej   
do reprezentowania Wykonawcy

\* należy wypełnić