.......................................................... Wnioskodawca

.......................................................... Adres (ulica, kod pocztowy)

..........................................................

telefon kontaktowy

.......................................................... adres e-mail

**Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Łodzi**

ul. Traugutta 25, 90-113 Łódź

[sekretariat.lodz@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.lodz@rdos.gov.pl)

tel. (042) 665 03 70

XI piętro, pok. 1110

**Wniosek**

**o udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie**

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1405 ze zm.), proszę o udostępnienie informacji o środowisku:

……………………………………………………………………………………………..……………

…………………………………………………………………………………………………..………

…………………………………………………………………………………………………..………

…………………………………………………………………………………………………..………

Forma udostępnienia informacji:\*

⁪ wgląd do dokumentu w siedzibie,

⁪ kopia dokumentu w postaci papierowej,

⁪ kopia dokumentu w postaci skanu,

⁪ przesłanie zestawienia dokumentów/danych,

⁪ kopia danych/dokumentów na nośniku, CD/DVD/pendrive/karta pamięci, inne

Forma przekazania informacji:\*

⁪ odbiór osobisty,

⁪ przesłanie informacji pocztą, 1)

⁪ przesłanie informacji drogą elektroniczną (serwer FTP , e – mail (wnioskodawcy)),

na adres\*\*:

…………………………………....……

…………………………………………

…………………………………………….… Miejscowość, data

…………………………………………….…

podpis Wnioskodawcy

Udostępnienie informacji o środowisku i jego ochronie podlega opłacie zgodnie ze stawkami opłat określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie opłat za udostępnianie informacji o środowisku (Dz. U. z 2010 r. Nr 215, poz. 1415).

Udostępnienie informacji następuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu **miesiąca** od dnia otrzymania wniosku. Dopuszcza się przedłużenie tego terminu do dwóch miesięcy ze względu na stopień skomplikowania sprawy.

Wyszukiwanie i przeglądanie w siedzibie organu administracji dokumentów wyszczególnionych w publicznie dostępnym wykazie zamieszczonym na stronach [www.bip.lodz.rdos.g](http://www.lodz.rdos.gov.pl/)ov.pl o[raz www.ekoportal.g](http://www.ekoportal.gov.pl/)ov.pl

jest bezpłatne.

1) Zgodnie z § 5 cyt. rozporządzenia za przesłanie kopii dokumentów drogą pocztową pobiera się opłatę w wysokości podanej w obowiązującym cenniku powszechnych usług pocztowych lub kurierskich operatora, ustalonego wspólnie przez właściwy organ administracji i wnioskującego za przesyłkę danego rodzaju i danej kategorii wagowej.

Uwagi:

\* właściwe pole proszę zakreślić krzyżykiem

\*\*podać jeżeli jest inny niż adres wnioskodawcy